

فرم ارزیابی عملکرد
وب سایت های دانشگاه علوم پزشکی مشهد

ردیف	معیار	شاخص
۱	آیتم ها اصلی	قابلیت دسترسی به اطلاعات پایه و فهرست خدمات و اطلاعات وب سایت بر روی صفحه اصلی که به راحتی کاربر را هدایت نماید حتی برای کسانی که نخستین بار از آن بازدید می کنند.
۲		چینش مناسب محتوای سایت و صفحه آرای و استفاده مناسب از فضا (نداشتن فضاهای خالی)
۳		طرح گرافیکی و همچنین ترکیب رنگی سایت باید کاملاً بیانگر این باشد که سایت قصد ارائه دادن چه مطلبی را دارد (تناسب ظاهری و گرافیکی هر صفحه با محتوای آن).
۴		در صورت استفاده از رنگ یا طرح زمینه، رنگ و طرح به گونه ای نباشد که خواندن متن را مشکل کند.
۵		توجه به مناسبت های ویژه در وب سایت (در نظر گرفتن کمترین فضا ولی با موقعیت مکانی درست) از سرعت بارگذاری خوبی برخوردار است در صورتیکه سرعت بین ۱ تا ۳ ثانیه باشد امتیاز ۴ سرعت بین ۴ تا ۷ ثانیه باش امتیاز ۳ سرعت بین ۷ تا ۱۲ باشد امتیاز ۲ سرعت بالای ۱۲ ثانیه باشد امتیاز صفر میباشد (از طریق واکا می توان سرعت سایت را بررسی کرد) https://www.wakavi.com
۶		فعال بودن سایت انگلیسی فعال بودن قالب امتیاز ۱ فعال بودن منو و حداقل صفحات امتیاز ۲ فعال بودن مازولهای اخبار امتیاز ۳ فعال بودن تمامی صفحه امتیاز ۴
۷		فعال بودن سایت عربی فعال بودن قالب شبیه قالب فارسی امتیاز ۱ فعال بودن منو و حداقل صفحات امتیاز ۲ فعال بودن مازولهای اخبار امتیاز ۳ فعال بودن تمامی صفحه امتیاز ۴
۸		لینک های مفید - لینک به جایگاه های اینترنتی مرتبط با فعالیت های واحد
۹		معرفی شبکه های اجتماعی داخلی (سروش ، اپتا و...) واحد سازمانی به کاربران
۱۰		بروز بودن اخبار و وجود آرشیو آن (دکمه مطالب بیشتر)
۱۱	ابتکار و نوآوری	وبسایت، انرژی بخش است و توانی مضاعف به کاربر می بخشد در کاربر تمایل ایجاد می کند تا صفحات مختلف آن را مشاهده نماید
۱۲		استفاده از نوآوری ، ایده ها و روش های جدید در نحوه ارتباط و جلب کاربران
۱۳		کاربردها و پیوندهای وبسایت را در هیچ یک از وبسایت های مشابه ندیده ام
۱۴	ماژول	ماژول منوی سریع : قراردادن پیوند صفحه خانه در تمامی صفحات
۱۵		قابلیت جستجو
۱۶		ماژول منوی سریع : در دسترس بودن صفحه اصلی تارنما به زبان ها (انگلیسی ، عربی)
۱۷		نقشه سایت
۱۸		معرفی واحد << درباره ما شرح وظایف ، تاریخچه و چشم انداز و اهداف و ساختار سازمانی ، رشته های وابسته ، معرفی و اطلاع رسانی خدمات به مردم (دانشجو، هیات علمی، محققین غیر دانشگاهی، بیمار و ...) و سایر واحدهای سازمانی ((خدمات سازمان در سایت (شرح فرآیندها) برای کاربران و مخاطبان اطلاع رسانی شده است))

۱۹	معرفی واحد << تماس با ما (تمامی اطلاعات مورد نیاز آدرس، تلفن، پست الکترونیک و...) نمونه صفحه: https://medical.mums.ac.ir/contact-us-lib آدرس: خراسان رضوی، مشهد ... تلفن: با پیش شماره ۰۵۱ سامانه پیام کوتاه: کد پستی: واحد سازمانی اطلاعات همکاران یا لینک به حوزه های مختلف اطلاعات همکاران پست الکترونیک: واحد سازمانی لینک به نقشه سایت، نقشه مکان نمونه نقشه: https://emamreza.mums.ac.ir/images/emamreza/admin/map۲.jpg مسیر های منتهی به ما نمونه مسیر های منتهی به ما:
۲۰	سوالات متداول (این صفحه باید بسته به نوع خدمات واحد ایجادو برای کاربران ارائه گردد) نمونه صفحه: https://www.mums.ac.ir/frequently-asked-questions
۲۱	معرفی اعضا (شامل ساب های زیر) << (مدیر/ رئیس، معاونین، اعضای هیات علمی، پیشکسوتان، کارکنان/ کارشناسان، مدیران سابق) به همراه توضیحاتی از قبیل نام و نام خانوادگی، پست الکترونیک و عدم درج پست های الکترونیک غیر دانشگاهی در وب سایت، هیات علمی رزومه (متصل به سامانه علم سنجی یا سامانه پژوهان)، شماره تماس، با ذکر پیش شماره ۰۵۱ نمابر، با ذکر پیش شماره ۰۵۱ شرح وظایف، ساعات حضور مدیران و روشهای تماس با مسئولین و زمانهای حضور و نحوه تعیین وقت ارتباط با مسئولین معرفی (مدیریت فعلی امتیاز ۱) (مدیران سابق/ پیشکسوتان امتیاز ۱) (اعضای هیات علمی/ همکاران امتیاز ۱) (درج توضیحات خواسته شده در تمامی صفحه های اعضا امتیاز ۱)
۲۲	مقررات واحد سازمانی (شامل ساب دومین های زیر) << بخشنامه ها، دستورالعمل ها، قوانین و مقررات، آیین نامه ها، فرآیند ها بخشنامه ها، دستورالعمل ها، قوانین و مقررات (در قالب صفحه و فایل pdf) به همراه توضیحات کافی و روشن برای دانشجویان، اعضا هیات علمی و کارکنان و مراجعین
۲۳	فرم ها کلیه فرمهای سنتی به الکترونیکی (به طور مثال: ثبت نام در کارگاه ها و ...) (طرح هوشمند سازی فرایندها) (در صورت وجود حداقل ۳ فرم الکترونیکی امتیاز ۴ و عدم وجود فرم صفر امتیاز می باشد)
۲۴	معرفی واحد << خدمات (شامل زیر مجموعه های) << بخش ها - تجهیزات - امکانات - سالن های اجتماعات و ... تور مجازی از امکانات و تجهیزات در صورت داشتن هریک از زیرمجموعه ها یک امتیاز دریافت میکند
۲۵	عنوان خدمت (شناسه خدمت) صفحه نمونه: https://tahavoledari.mums.ac.ir/index.php/service-table
۲۶	برنامه هفتگی - جدول اطلاعاتی زمان مناسب برای مراجعه (دانشجو، هیات علمی، محققین غیر دانشگاهی، بیمار و ...) به واحد به طور مثال: داشتن جدول زمان بندی کلینک درمانگاه در برخی واحدها
۲۷	چند رسانه ای (شامل ساب های زیر) << گالری فیلم، گالری عکس، پادکست های آموزشی/ خبری (صوت)، تور های مجازی وجود فیلم های آموزشی مرتبط با واحد در صورت داشتن هر کدام از این ساب ها ۱ امتیاز را دارمی باشد (اطلاعات وبسایت را می توان افزون بر شکل برخط، به صورت تصویری دید)
۲۸	یکسان بودن عنوان منو با محتوای صفحه مقصد و همچنین یکسان بودن عنوان تب مرورگر با عنوان صفحه (مشاهد بیشتر از ۵ صفحه که عنوان تب مرورگر آن دانشگاه علوم پزشکی مشهد باشد امتیاز ۰ صفر می باشد) راهنمایی بیشتر: https://helpsite.mums.ac.ir/frequently-asked-questions/۲۱۴-browser-page-title

منو

۲۹	طبقه بندی مناسب اطلاعات و همچنین کوتاه بودن در آیتم های منو ایجاد ساب منوهای مناسب برای سهولت دسترسی و بلند نبود ساب منوها راهنمایی بیشتر: بلند نبود عنوان یعنی اینکه مثلا سایت روابط عمومی است و مسئول در منو نوشته (مدیر روابط عمومی) و... تکرار کلمه روابط عمومی به دلیل اینکه کاربر در سایت روابط عمومی است ضرورتی ندارد
۳۰	بررسی آدرس بار صفحات منو و داشتن آدرس های درست با نام مستعار (حداقل ۵ مورد از منو بررسی و در صورت درج تاریخ و عدد در آدرس صفحه امتیاز صفر ۰) درس درست: صفحه کارکنان https://www.mums.ac.ir/Personnel آدرس اشتباه: پیام رئیس دانشکده پزشکی https://medical.mums.ac.ir/manager/۲۰۱۴-۰۲-۰۱-۱۰-۴۳-۶۵/۲۰۱۴-۰۲-۰۱-۱۰-۴۳- در این آدرس نام های مستعار نوشته نشده است و شما تاریخ و ساعت می بینید که درست نیست
۳۱	عدم وجود لینک های مرده (داشتن بیشتر از ۴ صفحه با خطای ۴۰۴ امتیاز ۰) صحت عملکرد لینکها و بروزکردن لینکهای وابسته به مطالب و محتوای در تمامی وب سایت (عدم وجود پیوند مرده در صفحات و منوها)
۳۲	آدرس دقیق با ذکر استان - شهر (خراسان رضوی ، مشهد و...)
۳۳	تلفن با ذکر پیش شماره ۰۵۱
۳۴	نمابر با ذکر پیش شماره ۰۵۱
۳۵	کدپستی
۳۶	سامانه پیام کوتاه
۳۷	نقشه گوگل
۳۸	پست الکترونیک دانشگاهی و اداری واحد (پرهیز از درج پست الکترونیک اشخاص در پاصفحه)
۳۹	متناسب بودن محل استقرار عکس ها و تناسب ابعاد و محتوا در صفحه
۴۰	استفاده از جایگزین های متنی برای هر محتوای بدون متن (عکس ها ،فایل ها... درج عبارت مناسب در ویژگی title تصاویر و فایل ها) متن alt: می بایست توضیح دهنده شکل ترسیمی باشد، با کلمات بی ربط پر نشود.
۴۱	استفاده از عکس با سایز مناسب (حجم مناسب عکس های پرسنلی کمتر از ۱۰ کیلوبایت، سایز سایر عکس ها در حدود ۳۰ کیلوبایت)اندازه (حجم) تصاویر به نحوی باشد که مانع بارگذاری سریع وب سایت نشود
۴۲	صحت عملکرد لینکها و بروزکردن لینکهای وابسته به مطالب و محتوای در تمامی وب سایت (عدم وجود پیوند مرده در صفحات و منوها)
۴۳	استفاده صحیح از گزینه باز شدن در پنجره جدید در پیوندهای درون صفحه و منو (در صورت برقرارلینک ها به فایل (pdf.doc...) حتما در تب جدید باز شود)
۴۴	درج title مناسب برای پیوندها
۴۵	عدم لینک به وب سایت های غیر معتبر و شخصی ، وبلاگ ها و ...
۴۶	هنگام برقراری لینک به سایر وب سایت ها باید شرح مختصر و کوتاهی برای پیوندها آورده و وب سایت مقصد را برای بازدید کنندگان معرفی نمایند.
۴۷	تازگی و بروز بودن محتوی درج شده (تاریخ ویرایش در تمامی صفحه هات باشد)
۴۸	محتوا جدید می باشد ، دارای عناصری است که در سایر وبسایتها مشابه ندیدهام
۴۹	عدم درج تبلیغات شخصی دروب سایت
۵۰	وجود فرم ها و مستندات در قالب فایل های PDF - Word و سایر فایلهای قابل دانلود
۵۱	درج کلمات کلیدی و متا توضیحات (در صفحه ها ، اخبار ، منو)
۵۲	عدم استفاده از متن های طولانی در یک صفحه و استفاده از تب ساز در صفحه است
۵۳	عدم وجود صفحات بدون مطلب(صفحات خالی ، در دست طراحی) دروب سایت
	این قسمت توسط واحد وب سایت دانشگاه ارزیابی خواهد شد

۵۴	ارزیابی عملکرد توسط واحد وب سایت دانشگاه	تعداد صفحات کل سایت موجود کمتر از ۲۵ صفحه امتیاز ۱ بین ۲۵ تا ۵۰ صفحه امتیاز ۲ بین ۵۰ تا ۱۰۰ صفحه امتیاز ۳ بین ۱۰۰ تا ۱۵۰ صفحه امتیاز ۴ بین ۱۵۰ تا ۲۰۰ صفحه امتیاز ۵ بین ۲۰۰ تا ۴۰۰ صفحه امتیاز ۶ بالای ۴۰۰ صفحه امتیاز ۱۰
۵۵		فعال بودن وب سایت و ایجاد صفحات منتشر شده و ویرایش شده در ۶ ماه اول سال ۱۰ صفحه امتیاز ۲ ۲۰ تا ۳۰ صفحه امتیاز ۵ بالای این موارد امتیاز ۱۰
۵۶		ارسال فایل ارزیابی
جمع کل امتیاز کسب شده		